**STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH**

**Stowarzyszenie „CIDRY LOTAJOM”**

**z siedzibą w Radzionkowie.**

Działania w ramach Standardów Ochrony Małoletnich w Stowarzyszeniu „Cidry Lotajom” obejmują dwa etapy – wewnętrzny i zewnętrzny:

1. etap wewnętrzny polega na podjęciu kroków wewnątrz Stowarzyszenia i ma on miejsce zawsze w sytuacjach, gdy:

1. trener podejrzewa, że małoletni jest krzywdzony,
2. małoletni ujawnił zetkniecie się z krzywdzeniem,
3. zgłoszono podejrzenie krzywdzenia lub wykorzystywania małoletniego

przez kogoś z otoczenia małoletniego,

1. zgłoszono podejrzenie krzywdzenia małoletniego przez innego małoletniego;

1. etap zewnętrzny polega na niezwłocznym powiadomieniu właściwych instytucji(opieki społecznej, policji, prokuratury, sądu rodzinnego), a następnie podjęciu kroków wynikających z przepisów prawa.

**Preambuła**

Standardy Ochrony małoletnich w Stowarzyszeniu „Cidry Lotajom” mają zagwarantować spełnienie wymagań określonych przepisami w sytuacji stwierdzenia zagrożenia zdrowia lub życia małoletniego, wobec którego jest stosowana przemoc w rodzinie lub który ma kontakt z zachowaniem agresywnym ze strony rówieśników.

Każde działanie pracowników zatrudnionych w Stowarzyszeniu oparte jest na obowiązującym prawie i wewnętrznych przepisach funkcjonujących w Stowarzyszeniu. Standardy ochrony małoletnich określają odpowiedzialność naszego Stowarzyszenia jako instytucji oraz sposoby reagowania i zakres podejmowanych działań w ramach procedury „Niebieska Karta” w sytuacji zagrożenia zdrowia lub życia małoletniego.

**Rozdział I**

**§ 1.**

**Objaśnienie terminów**

1. Stowarzyszenie – należy przez to rozumieć Stowarzyszenie „Cidry Lotajom” z siedzibą w Radzionkowie 41-922 ul. Św. Wojciecha 15.
2. Trener– należy przez to rozumieć każdą osobę zatrudnioną na podstawie umowy  o pracę lub umowy zlecenia przez Stowarzyszenie „Cidry Lotajom”.
3. Partnerzy współpracujący z Stowarzyszeniem – należy przez to rozumieć kluby sportowe oraz osoby wykonujące zadania zlecone na mocy odrębnych przepisów;
4. Opiekun małoletniego – należy przez to rozumieć osobę uprawnioną do reprezentowania małoletniego i stanowieniu o nim, w szczególności jego przedstawiciel ustawowy;
5. Zgoda rodzica małoletniego – należy przez to rozumieć zgodę co najmniej jednego  z rodziców dziecka. Jednak w przypadku braku porozumienia między rodzicami należy poinformować rodziców o konieczności rozstrzygnięcia sprawy przez sąd rodzinny;
6. Krzywdzenie małoletniego – należy przez to rozumieć popełnienie czynu zabronionego lub czynu karalnego na szkodę małoletniego przez jakąkolwiek osobę, w tym pracownika Stowarzyszenia. Krzywdzeniem jest:
7. przemoc fizyczna – jest to celowe uszkodzenie ciała, zadawanie bólu lub groźba uszkodzenia ciała. Skutkiem przemocy fizycznej mogą być m. in. złamania, siniaki, rany cięte, poparzenia, obrażenia wewnętrzne. Przemoc fizyczna powoduje lub może spowodować utratę zdrowia bądź też zagrażać życiu. Przemoc fizyczna wobec małoletniego może być czynnością powtarzalną lub jednorazową,
8. przemoc emocjonalna – to przewlekła, nie fizyczna, szkodliwa interakcja pomiędzy małoletnim, a osobą dorosłą. Zaliczamy do niej m. in.: powtarzające się poniżanie, upokarzanie i ośmieszanie ucznia, nieustanna krytyka, wciąganie w konflikt osób dorosłych, manipulowanie nim, brak odpowiedniego wsparcia, stawianie małoletniemu wymagań

i oczekiwań, którym nie jest on w stanie sprostać, niedostrzeganie lub nieuznawanie indywidualności małoletniego i granic psychicznych pomiędzy rodzicem, pracownikami Stowarzyszenia, a małoletnim,

1. przemoc seksualna – to włączanie ucznia w aktywność seksualną, której nie potrafi on w pełni zrozumieć i udzielić na nią świadomej zgody i/lub na którą nie jest dojrzałe rozwojowo i nie może zgodzić się w ważny prawnie sposób i/lub która jest niezgodna z normami prawnymi lub obyczajowymi danego społeczeństwa.   
   Z przemocą seksualną mamy do czynienia, gdy taka aktywność wystąpi między małoletnim,

a dorosłym lub pomiędzy małoletnimi, jeśli te osoby ze względu na wiek bądź stopień rozwoju pozostają w relacji opieki, zależności, władzy. Przez wykorzystywanie seksualne rozumiane jest również narażenie małoletniego na odbiór treści erotycznych, na które małoletni nie jest gotowy,

1. przemoc ekonomiczna – to niezapewnianie odpowiednich warunków do rozwoju małoletniego, m.in. odpowiedniego odżywiania, ubrania, potrzeb edukacyjnych czy schronienia, w ramach środków dostępnych rodzicom lub opiekunom. Jest to jedna z form zaniedbania,
2. zaniedbywanie – to niezaspokajanie podstawowych potrzeb małoletniego niezbędnych dla jego prawidłowego rozwoju – potrzeb związanych z odżywianiem, ubiorem, schronieniem, higieną, opieką medyczną, kształceniem czy sferą psychiczną małoletniego;

7. Zespół interwencyjny - należy przez to rozumieć zespół powołany przez Prezesa Stowarzyszenia w przypadkach podejrzenia krzywdzenia małoletniego. W skład zespołu wchodzą:  trener małoletniego oraz inne osoby mające wiedzę o krzywdzeniu małoletniego;

8. Interwencja – należy przez to rozumieć proces mający na celu doprowadzenie do zmiany sytuacji małoletniego, tj. powstrzymanie krzywdzenia i zapewnienie bezpieczeństwa małoletniemu poprzez szybką i skuteczną reakcję;

9. Standardy ochrony małoletnich – należy przez to rozumieć zbiór zasad funkcjonujących w Stowarzyszeniu, które stawiają ochronę małoletnich w centrum działań i wartości Stowarzyszenia;

1. Osoba odpowiedzialna za Standardy ochrony małoletnich – należy przez to

rozumieć wyznaczonego przez Prezesa Stowarzyszenia, pracownika/trenera

sprawującego nadzór nad realizacją Standardów ochrony małoletnich;

1. Dane osobowe małoletniego – należy przez to rozumieć każdą informację

umożliwiającą identyfikację małoletniego uczęszczającego na treningi

organizowane przez Stowarzyszenie „Cidry Lotajom”;

**Rozdział II**

**§ 2.**

**Rekrutacja pracowników**

1. Przed nawiązaniem z osobą stosunku pracy lub przed dopuszczeniem osoby do innej działalności związanej z prowadzenie treningów oraz organizowaniem zajęć dla małoletnich lub z opieką nad nimi, Prezes Stowarzyszenia uzyskuje informacje czy dane tej osoby są zamieszczone w *Rejestrze z dostępem ograniczonym* lub w *Rejestrze osób, w stosunku do których Państwowa Komisja do spraw przeciwdziałania wykorzystaniu seksualnemu małoletnich poniżej lat 15,* wydała postanowienie o wpisie w Rejestrze.
2. Pracownicy/ Trenerzy nowo zatrudnieni w Stowarzyszeniu są zapoznawani ze *Standardami ochrony małoletnich* w pierwszym tygodniu pracy.
3. Zasady bezpiecznej rekrutacji trenerów/ pracowników określa **załącznik nr 1.**
4. Wzór oświadczenia o niekaralności oraz o toczących się postępowaniach przygotowawczych, sądowych i dyscyplinarnych stanowi **załącznik nr 5** do niniejszych *Standardów*.

**Rozdział III**

**§ 3.**

**Zasady bezpiecznej relacji między małoletnim, a członkami Stowarzyszenia**

1. Głównym priorytetem wszystkich działań podejmowanych przez trenerów/pracowników Stowarzyszenia jest działanie na korzyść małoletniego oraz w jego najlepszym interesie.
2. Trenerzy Stowarzyszenia traktują małoletnich z szacunkiem, z uwzględnieniem ich godności i potrzeb. Bezwarunkowo zabronione jest stosowanie przemocy wobec małoletnich w jakiejkolwiek postaci.
3. Zasady bezpiecznych relacji między trenerami/pracownikami Stowarzyszenia, a małoletnimi obowiązują wszystkich członków oraz zatrudnionych przez Stowarzyszenie oraz osoby współpracujące z Stowarzyszeniem.
4. Niedopuszczalne jest podejmowanie jakichkolwiek czynności niedozwolonych określonych w niniejszej procedurze, w jakiejkolwiek formie.
5. Znajomość i akceptacja obowiązujących standardów zostaną potwierdzone poprzez podpisanie oświadczenie o zapoznaniu się i świadomości przestrzegania wszystkich zapisów tworzących standardy.

**§ 4.**

**Kontakt fizyczny z małoletnim**

1. Kontakt fizyczny z małoletnim musi być zawsze otwarty i transparentny, nie może być powiązany z żadnym rodzajem korzyści ani wynikać z relacji władzy.
2. Każde siłowe działanie wobec małoletniego jest niedopuszczalne. Istnieją jednak sytuacje, w których fizyczny kontakt z małoletnim może być stosowny i spełnia zasady bezpiecznego kontaktu: jest odpowiedzią na potrzeby ucznia w danym momencie, uwzględnia wiek ucznia, etap rozwojowy, płeć, kontekst kulturowy i sytuacyjny. Nie można jednak wyznaczyć uniwersalnej stosowności każdego takiego kontaktu fizycznego, ponieważ zachowanie odpowiednie wobec jednego małoletniego może być nieodpowiednie wobec innego.
3. W przypadku, gdy trener/ pracownik jest świadomy, że małoletni doznał krzywdy, np. w wyniku znęcania fizycznego lub wykorzystania seksualnego, ma obowiązek zachować szczególną ostrożność w kontaktach z małoletnim, wykazując zrozumienie i empatię.
4. W sytuacji zagrożenia wypadkiem, kontuzją, urazem, itp. Trener ma prawo:
5. zdecydowanie, ale nie gwałtownie odsunąć małoletniego od źródła zagrożenia;
6. wyprowadzić małoletniego lub wynieść go w bezpieczne miejsce;
7. stanowczo, ale nie gwałtownie odebrać małoletniemu przedmiot zagrażający jego zdrowiu;
8. o ile okoliczności pozwolą, powinien wyjaśnić uczniowi przyczyny swoich działań.
9. Na wypadek sytuacji ratowania zdrowia i życia małoletniego wszyscy trenerzy/

pracownicy Stowarzyszenia:

1. są okresowo szkoleni w zakresie udzielania pierwszej pomocy;
2. mają prawo i obowiązek w w/w okolicznościach udzielić bezpośredniej pomocy poszkodowanemu małoletniemu;
3. wezwać odpowiednie służby ratunkowe.
4. Absolutnie niedopuszczalne jest wspólne spanie trenera/pracownika i małoletniego w

jednym pokoju lub łóżku podczas obozów, wycieczek i wyjazdów związanych z

działalnością Stowarzyszenia.

1. Pracownikowi Stowarzyszenia kategorycznie zakazuje się (z zastosowaniem sankcji, w tym

kary więzienia i utraty zatrudnienia):

* 1. składać małoletniemu propozycji o charakterze seksualnym

i pornograficznym,  w tym również udostępniania takich treści;

* 1. nawiązywać relacji seksualnych z małoletnim;
  2. proponować małoletnim alkoholu, wyrobów tytoniowych i innych substancji uzależniających.

**§ 5.**

**Komunikacja i równe traktowanie**

1. Trener Stowarzyszenia ma obowiązek utrzymywania profesjonalnych relacji z małoletnimi oraz regularnego rozważania, czy jego reakcje, komunikaty czy działania wobec małoletnich są adekwatne do danej sytuacji, bezpieczne, uzasadnione oraz sprawiedliwe w stosunku do pozostałych małoletnich zawodników.
2. Zasady komunikacji z małoletnimi:
3. udzielać odpowiedzi adekwatnych do wieku małoletniego i danej sytuacji;
4. nie wolno zawstydzać, upokarzać, lekceważyć i obrażać małoletniego;
5. nie jest dopuszczalne podnoszenie głosu na małoletniego w sytuacji innej niż wynikająca z zagrożenia bezpieczeństwa
6. W komunikacji trenera z małoletnim zabronione jest używanie wulgaryzmów.
7. W komunikacji trenera z małoletnim powinna być zachowana cierpliwość i szacunek.
8. Trener nie stosuje przemocy emocjonalnej oraz werbalnej w stosunku do małoletnich, tj.: straszenie, upokarzanie, oczernianie, dyskryminowanie, grożenie, szantażowanie, przezywanie, zawstydzanie, lekceważenie, wyśmiewanie i obrażanie małoletniego.
9. Zabronione jest ujawnianie informacji wrażliwych dotyczących małoletnich wobec osób nieuprawnionych, w tym wobec innych małoletnich. Obejmuje to jego wizerunek, informacje o sytuacji rodzinnej, ekonomicznej, medycznej, opiekuńczej i prawnej.
10. Nie wolno zachowywać się w obecności małoletnich w sposób niestosowny. Obejmuje to używanie wulgarnych słów, gestów i żartów, czynienie obraźliwych uwag, nawiązywanie w wypowiedziach do: aktywności bądź atrakcyjności seksualnej, treści związanych z przekonaniami religijnymi, politycznymi, społecznymi, oraz wykorzystywanie wobec nich relacji władzy lub przewagi fizycznej (zastraszanie, przymuszanie, groźby).
11. Każdy trener/ członek w Stowarzyszeniu zobowiązany jest do zachowania w poufności informacji uzyskanych w związku z pełnioną funkcją lub wykonywaną pracą, dotyczących zdrowia, potrzeb rozwojowych, możliwości psychofizycznych, seksualności, orientacji seksualnej, pochodzenia rasowego lub etnicznego, poglądów politycznych, przekonań religijnych lub światopoglądów małoletnich.
12. W przypadku, kiedy trener zauważy niepokojące zachowanie lub sytuację,

zobowiązany jest postępować zgodnie z ustalonymi zasadami postępowania,

obligatoryjnie w przypadku delikatnych spraw, gdzie jest podejrzenie o nie

przestrzeganiu *Standardów* do poinformowania Prezesa Stowarzyszenia.

1. Niedozwolone w kontakcie z małoletnim jest:
2. naruszanie nietykalności cielesnej;
3. stosowanie kar fizycznych;
4. ignorowanie skarg małoletnich o tym, że grozi im niebezpieczeństwo;
5. ignorowanie sygnałów negatywnych u małoletnich w komunikacji niewerbalnej;
6. używanie agresji słownej;
7. zachowanie autorytarne i poniżające;
8. nieadekwatne kary i nagrody;
9. dyskryminacja małoletnich ze względów np. religijnych, pochodzenia, statusu majątkowego;
10. przewożenie małoletnich do domu z treningu lub odwrotnie;
11. kontakt z małoletnimi na publicznych forach internetowych w sprawach nie dotyczących działalności Stowarzyszenia;
12. udostępnianie (bez zgody rodzica/ opiekuna oraz pełnoletniego) danych osobowych oraz informacji o nim w Internecie.
13. Nie jest dozwolone nawiązywanie z małoletnimi jakichkolwiek relacji romantycznych lub seksualnych, lub mogących zostać uznane za posiadające takie właściwości. Obejmuje to także seksualne komentarze, żarty, gesty oraz udostępnianie małoletnim treści erotycznych i pornograficznych.

**§ 6.**

**Utrzymywanie kontaktu trenerów z małoletnimi i ich rodzicami poza działaniami Stowarzyszenia**

1. Zasada ogólna zakazuje nawiązywania kontaktów z małoletnimi poza godzinami pracy, w szczególności bez wiedzy i zgody opiekuna niepełnoletniego - osobiście, za pomocą telefonu, poczty elektronicznej, portali społecznościowych itp.
2. Podczas zawodów/ wycieczek lub innych wyjątkowych sytuacji związanych z realizacją działań Stowarzyszenia dopuszcza się kontakt trenera z małoletnim za zgodą opiekuna małoletniego z wykorzystaniem telefonów, poczty elektronicznej itp.
3. Nie jest dozwolone nawiązywanie kontaktów z małoletnimi uczęszczającymi na zajęcia prowadzone przez Stowarzyszenia poprzez przyjmowanie bądź wysyłanie zaproszeń w mediach społecznościowych.
4. Nie jest dozwolone utrzymywanie kontaktów towarzyskich z małoletnimi uczęszczającymi na zajęcia prowadzone przez Stowarzyszenia za pośrednictwem szeroko rozumianych sieci komputerowych i zewnętrznych aplikacji.
5. Wszelkie kontakty między trenerem, a małoletnim , powinny odbywać się na terenie miejsca, w którym Stowarzyszenia prowadzi swoje zajęcia, a kontakt z rodzicem w wspólnie ustalonej formie.
6. Bezwarunkowo zakazane jest zapraszanie małoletnich do swojego miejsca zamieszkania.
7. Trener Stowarzyszenia nie powinien ujawniać małoletniemu swojego prywatnego numeru telefonu, adresu poczty elektronicznej, adresu zamieszkania, wyjątek mogą stanowić kontakty z rodzicami.

**§ 7.**

**Świadomość rodziców o wprowadzonych standardach**

1. Rodzice małoletnich znają zasady dotyczące przestrzegania standardów panujące w Stowarzyszeniu „Cidry Lotajom” i je akceptują.
2. Podczas pierwszego spotkania i zawarcia umowy z Stowarzyszeniem wszyscy rodzice zostają zapoznani z dokumentacją funkcjonującą w Stowarzyszeniu.
3. W sytuacji dokonywania zmian w Regulaminach oraz Procedurach związanych z działalnością Stowarzyszenia rodzice zostają poinformowani.

**Rozdział IV**

**§ 8.**

**Rozpoznawanie i reagowanie na czynniki ryzyka krzywdzenia małoletnich**

1. Trenerzy Stowarzyszenia posiadają wiedzę i w ramach wykonywanych obowiązków zwracają uwagę na czynniki ryzyka krzywdzenia małoletnich tj. wybrane informacje nt. warunków, sytuacji, sposobu funkcjonowania rodziny sprzyjających krzywdzeniu małoletnich w danej rodzinie.
2. Jeżeli z objawami u małoletniego współwystępują określone zachowania rodziców lub opiekunów, to podejrzenie, że małoletni jest krzywdzone jest szczególnie uzasadnione. Niepokojące zachowania rodziców to:
3. rodzic podaje nieprzekonujące lub sprzeczne informacje lub odmawia wyjaśnień przyczyn obrażeń wychowanka;
4. rodzic odmawia, nie utrzymuje kontaktów z osobami zainteresowanymi losem małoletniego;
5. rodzic mówi o małoletnim w negatywny sposób, ciągle obwinia, poniża strofuje (np.: używając określeń takich jak *„idiota”, „gnojek”, „gówniarz”*);
6. rodzic poddaje małoletniego surowej dyscyplinie lub jest nadopiekuńczy lub zbyt pobłażliwy;
7. rodzic nie interesuje się losem i problemami małoletniego;
8. rodzic jest apatyczny, pogrążony w depresji;
9. rodzic zachowuje się agresywnie;
10. rodzic ma zaburzony kontakt z rzeczywistością np. reaguje nieadekwatnie do sytuacji, wypowiada się niespójnie;
11. rodzic przekracza dopuszczalne granice w kontakcie fizycznym lub werbalnym;

ł. rodzic nadużywa alkoholu, narkotyków lub innych środków odurzających.

1. Trenerzy Stowarzyszenia zwracają szczególną uwagę na występowanie w zachowaniu małoletniego sygnałów świadczących o krzywdzeniu.
2. Uwagę trenera Stowarzyszenia powinny zwrócić przykładowo następujące zachowania:
3. małoletni ma widoczne obrażenia ciała (siniaki, poparzenia, ugryzienia itp.), których pochodzenie trudno jest wyjaśnić;
4. podawane przez małoletniego wyjaśnienia dotyczące obrażeń wydają się niewiarygodne, niemożliwe, niespójne itp. małoletni często je zmienia;
5. małoletni nadmiernie zakrywa ciało, niestosownie do sytuacji i pogody;
6. małoletni wzdryga się, kiedy podchodzi do niego osoba dorosła;
7. małoletni boi się rodzica lub opiekuna;
8. małoletni boi się powrotu do domu;
9. małoletni jest bierny, wycofany, uległy, przestraszony;
10. małoletni cierpi na powtarzające się dolegliwości somatyczne: bóle brzucha, głowy, mdłości itp.;
11. nastąpiła nagła i wyraźna zmiana zachowania u małoletniego.
12. W przypadku zidentyfikowania powyższych zachowań, trener Stowarzyszenia podejmują rozmowę z rodzicami (opiekunami), przekazując informacje o możliwym wsparciu jako może uzyskać i motywuje ich do szukania dla siebie pomocy.

**Rozdział V**

**§ 9.**

**Procedury interwencji w przypadku krzywdzenia małoletniego**

1. Jeśli trener Stowarzyszenia podejrzewa, że małoletni doświadczył jednorazowo przemocy fizycznej lub psychicznej ze strony rodzica (opiekuna prawnego), zobowiązany jest do zadbania o bezpieczeństwo małoletniego i powiadomienia o tym fakcie Prezesa Stowarzyszenia. Prezes informuje o możliwości udzielenia

wsparcia psychologicznego małoletniemu i rodzicowi (opiekunowi prawnemu).   
W przypadku braku współpracy opiekuna lub powtarzającej się przemocy, Prezes powiadomienia właściwy ośrodek pomocy społecznej, szkołę do której małoletni uczęszcza (na piśmie lub mailowo), jednocześnie składa wniosek do sądu rodzinnego o wgląd w sytuację rodziny.

1. W sytuacji, w której trener Stowarzyszenia podejrzewa, że małoletni jest zaniedbany lub jego rodzic (opiekun) jest niewydolny wychowawczo, powinien zadbać o bezpieczeństwo małoletniego oraz powiadomić Prezesa Stowarzyszenia, który proponuje rodzicowi (opiekunowi prawnemu) możliwość wsparcia psychologicznego. Jeśli sytuacja małoletniego się nie poprawi Prezes zawiadamia ośrodek pomocy społecznej oraz szkołę do której uczęszcza małoletni.
2. Trener lub wyznaczony pracownik sporządza opis sytuacji rodzinnej w jakie znajduje się małoletni na podstawie rozmów z małoletnim i rodzicami, oraz plan pomocy małoletniemu.
3. Plan pomocy małoletniemu zawiera wskazania dotyczące:
4. podjęcia przez Stowarzyszenia działań w celu zapewnienia małoletniemu bezpieczeństwa,  w tym zgłoszenie podejrzenia krzywdzenia do odpowiedniej instytucji oraz szkoły do jakiej uczęszcza małoletni;
5. wsparcia, jakie Stowarzyszenia zaoferuje małoletniemu zawodnikowi;
6. wsparcia, jakie Stowarzyszenia oferuje rodzicom (opiekunom) małoletniego.
7. Wsparcie obejmuje przede wszystkim współpracę z instytucjami pomocowymi, Policją i Prokuraturą, jak również objęcie małoletniego pomocą psychologiczną w Szkole do której uczęszcza, a o co będzie wnioskował Prezes Stowarzyszenia.
8. W przypadkach bardziej skomplikowanych (tj. dotyczących wykorzystywania seksualnego oraz znęcania się fizycznego i psychicznego o dużym nasileniu) Prezes Stowarzyszenia sporządza plan pomocy małoletniemu spełniający wymogi określone w § 9 ust. 4, na podstawie opisu sporządzonego przez trenera oraz uzyskanych przez nich informacji
9. W przypadku, gdy podejrzenie krzywdzenia zgłosili opiekunowie małoletniego, Prezes powołanie zespół, który wzywa opiekunów małoletniego na spotkanie wyjaśniające, podczas którego może zaproponować opiekunom zdiagnozowanie zgłaszanego podejrzenia w zewnętrznej, bezstronnej instytucji. Ze spotkania sporządza się protokół.
10. W przypadku, gdy podejrzenie krzywdzenia zgłosili opiekunowie małoletniego, a podejrzenie to nie zostało potwierdzone, należy o tym fakcie poinformować opiekunów małoletniego na piśmie.
11. W każdym przypadku zauważenia krzywdzenia małoletniego sporządza się kartę interwencji, której wzór stanowi **załącznik nr 11** do *Standardów.*
12. Wszyscy trenerzy Stowarzyszenia i inne osoby, które w związku z wykonywaniem obowiązków służbowych podjęły informację o krzywdzeniu małoletniego lub informacje z tym związane, są zobowiązane do zachowania tajemnicy służbowej.

**Rozdział VI**

**§ 10.**

**Procedury interwencji w przypadku krzywdzenia małoletniego przez trenera, osobę trzecią lub innego małoletniego**

1. Osoba podejrzewająca krzywdzenie małoletniego w trakcie trwania zajęć w Stowarzyszenia przez trenera zgłasza problem bezpośredni do Prezesa Stowarzyszenia.
2. Prezes Stowarzyszenia rozmawia z trenerem na temat podejrzenia krzywdzenia i zaistniałej sytuacji: przekazanie uwag, poznanie jego wersji wydarzeń, analiza zebranych danych oraz zaplanowanie razem z podejrzanym trenerem dalszych działań mających na celu uchronienie małoletnich przed ryzykiem powtórzenia się problemu.
3. Prezes z trenerem wykazującym negatywne zachowania ustala kontrakt zawierający działania eliminujące nieodpowiednie zachowania oraz konsekwencje niezastosowania się do ustaleń.
4. Prezes Stowarzyszenia monitoruje sytuacje, sprawdza, czy zaplanowane działania są wdrażane i przynoszą efekt. Na tym etapie postępowania Prezes ma możliwość zastosowania środków dyscyplinujących wobec trenera wynikających z przepisów Kodeksu Pracy.
5. W przypadku, gdy trener jest podejrzany o znęcanie fizyczne, psychiczne, wykorzystywanie seksualne lub inne przestępstwo na szkodę małoletniego, Prezes Stowarzyszenia niezwłocznie zgłasza na policję lub do prokuratury zawiadomienie o popełnieniu przestępstwa.
6. Prezes Stowarzyszenia rozmawia ze sprawcą, przyjmuje wyjaśnienia trenera oraz informuje go o obowiązku złożenia zawiadomienia na policję lub do prokuratury.
7. Prezes Stowarzyszenia wyjaśniając sprawę podejmuje następujące działania:
8. wzywa do siedziby Stowarzyszenia rodziców pokrzywdzonego małoletniego;
9. sporządza notatkę;
10. opracowuje plan pomocy małoletniemu
11. W przypadku nieobecności Prezesa Stowarzyszenia, gdy trener podejrzewa, że małoletni doświadcza przemocy z uszczerbkiem na zdrowiu, wykorzystania seksualnego lub zagrożone jest jego życie, zobowiązany jest do zapewnienia mu bezpiecznego miejsca i odseparowania go od osoby stwarzającej zagrożenie. Trener Stowarzyszenia zobowiązany jest do zawiadomienia **policji pod nr 112 lub 997.** W przypadku zawiadomienia telefonicznego trener zobowiązany jest podać swoje dane, dane małoletniego oraz dane osoby podejrzanej o krzywdzenie wraz z opisem sytuacji z najważniejszymi faktami.

**Rozdział VII**

**§ 11.**

**Procedury określające zakładanie „Niebieskie Karty”**

1. Głównym celem realizacji „Niebieskich Kart” jest usprawnienie pomocy oferowanej przez Stowarzyszenie, ale też tworzenie warunków do systemowego, interdyscyplinarnego modelu pracy z rodziną doświadczającą przemocy.
2. Każde powzięcie informacji o zaistnieniu przemocy nakazuje rozpocząć procedurę „Niebieskiej Karty” przez Trenera lub Prezesa Stowarzyszenia.
3. Procedura „Niebieskie Karty” stosowana jest każdorazowo w sytuacjach podejmowania interwencji w sytuacji podejrzenia krzywdzenia małoletniego.
4. Procedurę „Niebieskie Karty” stanowi **załącznik nr 6**  niniejszych *Standardów*.

**Rozdział VIII**

**§ 12.**

**Edukacja w zakresie ochrony małoletnich**

**przed krzywdzeniem i pomocy w sytuacjach zagrożenia**

1. Rozpoczynając pracę dla Stowarzyszenia, wszyscy trenerzy przechodzą szkolenie w zakresie ochrony młodzieży obejmujące zapoznanie z obowiązującymi w stowarzyszeniu *Standardami ochrony małoletnich*.
2. Wszyscy trenerzy zostali przeszkoleni w zakresie rozpoznawania czynników oraz identyfikacji symptomów krzywdzenia małoletnich.
3. Wszyscy trenerzy zostali przeszkoleni w zakresie odpowiedzialności prawnej pracowników, zobowiązanych do podejmowania interwencji.
4. Wszyscy trenerzy zostali przeszkoleni w zakresie procedury „Niebieskiej  Karty”.
5. Wszyscy mają łatwy dostęp do danych kontaktowych lokalnych instytucji, które zajmują się ochroną małoletnich oraz zapewniają pomoc w nagłych wypadkach, m.in. policji, sądu rodzinnego, centrum interwencji kryzysowej, ośrodka pomocy społecznej lub ochrony zdrowia.
6. Trenerzy przeszkoleni w zakresie zjawiska przemocy rówieśniczej oraz metod i narzędzi działań profilaktycznych oraz interwencyjnych.
7. Na stronie internetowej Stowarzyszenia znajdują się informacje dla rodziców na temat

m. in. wychowania dzieci bez przemocy, ochrony małoletnich przed przemocą i wykorzystywaniem, możliwości podnoszenia umiejętności wychowawczych oraz dane kontaktowe instytucji zapewniających pomoc i opiekę w trudnych sytuacjach życiowych.

**Rozdział IX**

**§ 13.**

**Zasady ochrony danych osobowych małoletniego**

1. Dane osobowe małoletnich podlegają ochronie na zasadach określonych w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE Nr 119).
2. Trener Stowarzyszenia ma obowiązek zachowania w tajemnicy danych osobowych, które przetwarza oraz zachowania w tajemnicy sposobów zabezpieczenia danych osobowych przed nieuprawnionym dostępem.
3. Dane osobowe małoletnich są udostępniane wyłącznie osobom i podmiotom uprawnionym na podstawie odrębnych przepisów.
4. Zasady przetwarzania danych osobowych oraz ich zabezpieczania, jako zestaw praw, reguł i zaleceń, regulujących sposób ich zarządzania, ochrony i dystrybucji wewnątrz Stowarzyszenia określa *Polityka bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych.*
5. Trener Stowarzyszenia „Cidry Lotajom” może wykorzystać informacje o małoletnich w celach szkoleniowych wyłącznie z zachowaniem anonimowości małoletniego zawodnika oraz w sposób uniemożliwiający jego identyfikację.
6. Żaden pracownik Stowarzyszenia nie udostępnia przedstawicielom mediów informacji o małoletnim zawodniku ani jego opiekunie.
7. Trener Stowarzyszenia w wyjątkowych i uzasadnionych sytuacjach, może skontaktować się z opiekunem małoletniego zawodnika i zapytać go o zgodę na podanie jego danych kontaktowych przedstawicielom mediów. W przypadku wyrażenia zgody, trener podaje przedstawicielowi mediów dane kontaktowe do opiekuna.

**Rozdział X**

**§ 14.**

**Procedury ochrony małoletni przed treściami szkodliwymi i zagrożeniami**

**w sieci Internetowej oraz utrwalonymi w innej formie**

1. Dostęp małoletniego zawodnika do sieci internetowej w trakcie wyjazdów możliwy jest pod nadzorem trenera Stowarzyszenia tylko w wyznaczonym do tego czasie.
2. Trener Stowarzyszenia, pod którego nadzorem małoletni mają możliwość korzystania z Internetu, na początku wyjazdu zapoznaje małoletnich zawodników z zasadami bezpiecznego dostępu do Internetu.
3. Bezpieczne korzystanie z urządzeń elektronicznych z dostępem do sieci Internet obejmuje następujące zasady:
4. nie podawaj swoich danych osobowych, takich jak: imię, nazwisko, numer telefonu czy adres domowy;
5. dbaj o nie rozpowszechnianie swojego wizerunku. W przypadku publikacji zdjęć w sieci należy zadbać, aby dostęp do nich miały wyłącznie osoby znajome. Nie udostępniaj zdjęć nieznajomym, w szczególności zdjęć intymnych, czy  w niepełnym ubraniu;
6. poinformuj rodziców lub trenera o każdym przypadku, gdy napotkasz się w sieci na treści, które wydają się nielegalne, czy w jakikolwiek sposób wywołują niepokój;
7. o propozycjach spotkania, jakie otrzymasz od internetowych znajomych zawsze informuj rodziców lub trenera;
8. nie atakuj nikogo w sieci, niezależnie od tego, jakie zdanie on wyraża. Nie pokazuj agresji, nie stosuj gróźb;
9. nie korzystać z sieci przez zbyt długi czas, bo zbyt długie korzystanie z komputera, tabletu czy smartfona może zaszkodzić Twojemu zdrowiu.
10. pamiętaj, że im dłużej korzystasz z sieci, tym mniej rozmawiasz ze znajomymi twarzą w twarz, a takie kontakty są najbardziej wartościowe.
11. Zasady używania telefonów komórkowych w trakcie wyjazdów określa Regulamin wyjazdu.
12. Osobami odpowiedzialnymi za bezpieczeństwo małoletnich zawodników w zakresie dostępu do Internetu są trenerzy Stowarzyszenia.

**Rozdział XI**

**§ 15.**

**Monitoring stosowania *Standardów***

1. Osobą odpowiedzialną za przygotowanie trenerów Stowarzyszenia do stosowania *Standardów ochrony małoletnich* jest Prezes Stowarzyszenia „Cidry Lotajom”.
2. Prezes wyznacza trenera jako osoby odpowiedzialne za koordynowanie *Standardów ochrony małoletnich w Stowarzyszeniu „Cidry Lotajom”.*  Wzór upoważnienia został określony w **załączniku nr 10.**
3. Osoba, o której mowa w ust. 2, jest odpowiedzialna za monitorowanie realizacji *Standardów*, za reagowanie na sygnały naruszenia *Standardów* oraz zaproponowanie zmian w dokumencie.
4. Osoba, o której mowa w ust. 2 jest odpowiedzialna za przyjmowanie zgłoszeń o zdarzeniach zagrażających małoletniemu i udzielenie mu wsparcia.
5. Osoba, o której mowa w ust. 2, przeprowadza wśród trenerów Stowarzyszenia oraz na rok ankietę monitorującą poziom realizacji *Standardów*.

Wzór ankiety stanowi **załącznik nr 2**.

1. W ankiecie trenerzy mogą proponować zmiany *Standardów* oraz wskazywać naruszenia *Standardów ochrony małoletnich w Stowarzyszeniu „Cidry Lotajom”.*
2. Osoba, o której mowa w ust. 2, dokonuje opracowania wypełnionych przez trenerów ankiet. Sporządza na tej podstawie raport z monitoringu, który następnie przekazuje Prezesowi Stowarzyszenia.
3. Prezes wprowadza do *Standardów* niezbędne zmiany i ogłasza wszystkim trenerom Stowarzyszenia nowe brzmienie *Standardów ochrony małoletnich.*
4. W ankiecie monitorującej poziom realizacji *Standardów,* mogą wziąć udział również zawodnicy Stowarzyszenia oraz ich rodzice. Wzór ankiety stanowi **załącznik nr 3 i  nr 4.**
5. Procedura aktualizowania *Standardów* odbywa się nie rzadziej niż raz na 2 lata.

**Rozdział XII**

**§ 16.**

**Zasady udostępniania rodzicom i małoletnim zawodnikom *Standardów***

1. *Standardy ochrony małoletnich* są dokumentem Stowarzyszenia ogólnodostępnym dla wszystkich trenerów i członków Stowarzyszenia, zawodników oraz ich rodziców.
2. Dokumentacja składająca się na *Standardy ochrony małoletnich* jest dostępna na stronie internetowej Stowarzyszenia „Cidry Lotajom”.
3. Rodzice małoletnich są informowani o adresie strony internetowej Stowarzyszenia.
4. Na życzenie rodziców *Standardy* są udostępniane w formie papierowej.
5. Obowiązkiem rodziców jest zaznajomienie się ze *Standardami* i wynikającymi z nich zasadami ochrony małoletnich przed krzywdzeniem.
6. Trenerzy mają obowiązek zapoznania małoletnich zawodników ze Standardami oraz omówienia ich w taki sposób, aby zawodnicy mogli go zrozumieć niezależnie od wieku i sprawności intelektualnej.

**Rozdział XII**

**§ 17.**

**Pozostałe postanowienia**

1. *Standardy ochrony małoletnich w Stowarzyszeniu „Cidry Lotajom”*  wchodzą w życie 15 lutego 2024 roku.
2. Ogłoszenie *Standardów* następuje w sposób dostępny dla wszystkich trenerów i członków Stowarzyszenia.

**Załącznik nr 1**

do Standardów ochrony małoletnich Stowarzyszenia „Cidry Lotajom”

**Zasady bezpieczniej rekrutacji pracowników /członków**

**Stowarzyszenia „Cidry Lotajom”**

1. Poznaj dane kandydata/kandydatki, które pozwolą Ci jak najlepiej poznać jej/jego kwalifikacje, w tym stosunek do wartości podzielanych przez Stowarzyszenie, takich jak ochrona praw dziecka i szacunek do ich godności.

Pamiętaj, aby zatrudniane osoby (trenerzy lub pozostały personel) posiadały odpowiednie kwalifikacje do pracy z małoletnimi. Aby sprawdzić powyższe, w tym stosunek osoby zatrudnionej do małoletnich i podzielenia wartości związanych  z szacunkiem wobec nich oraz przestrzegania ich praw, zweryfikuj dokumenty dotyczące:

1. wykształcenia;
2. kwalifikacji zawodowych;
3. przebiegu dotychczasowego zatrudnienia kandydata/kandydatki.

W każdym przypadku zbierz dane pozwalające zidentyfikować zatrudnioną osobę, niezależnie od podstawy zatrudnienia, tj.:

a. imię (imiona) i nazwisko;

b. datę urodzenia;

c. dane kontaktowe osoby zatrudnionej.

1. Powinieneś poprosić kandydata/kandydatkę o referencje z poprzednich miejsc zatrudnienia. Nie podanie takich danych w świetle obowiązujących przepisów nie powinno rodzić dla tej osoby negatywnych konsekwencji w postaci np. odmowy zatrudnienia wyłącznie w oparciu o tę podstawę. Nie możesz samodzielnie prowadzić tzw. screeningu osób ubiegających się o pracę, gdyż ograniczają ją w tym zakresie przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych oraz Kodeksu pracy.
2. Pobierz dane osobowe kandydata/kandydatki, w tym dane potrzebne do sprawdzenia jej/jego danych w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym, o ile zezwalają na to przepisy obowiązującego prawa.
3. Przed nawiązaniem z osobą stosunku pracy lub przed dopuszczeniem osoby do innej działalności związanej z pracą lub z opieką nad małoletnimi, Prezes Stowarzyszenia zobowiązany jest do uzyskania informacji, czy dane tej osoby są zamieszczone w Rejestrze z dostępem ograniczonym lub Rejestrze osób, w stosunku do których Państwowa Komisja do spraw przeciwdziałania wykorzystaniu seksualnemu małoletnich poniżej lat 15 wydała postanowienie o wpisie w Rejestr. Rejestr osób, w stosunku do których Państwowa Komisja do spraw przeciwdziałania wykorzystaniu seksualnemu małoletnich poniżej lat 15 wydała postanowienie o wpisie w Rejestr, jest ogólnodostępny. Rejestr dostępny jest na stronie: rps.ms.gov.pl.
4. Wydruk z Rejestru należy przechowywać w aktach osobowych pracownika.
5. Pobierz od kandydata/kandydatki informację z Krajowego Rejestru Karnego stanowiące, że osoba nie została skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne, o ile zezwalają na to przepisy obowiązującego prawa

**Załącznik nr 2** do Standardów ochrony małoletnich w Stowarzyszeniu „Cidry Lotajom”

**MONITORING STANDARDÓW OCHRONY MAŁOLETNICH**– **ankieta dla trenerów Stowarzyszenia „Cidry Lotajom”**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Odpowiedz na poniższe pytania** | **Tak** | **Nie** |
| **1.** | Czy znasz *Standardy ochrony małoletnich* obowiązujące w Stowarzyszeniu? |  |  |
| **2.** | Czy uważasz, że potrafisz rozpoznać syndromy krzywdzonego małoletniego? |  |  |
| **3.** | Czy wiesz w jaki sposób reagować na symptomy krzywdzenia małoletniego? |  |  |
| **4.** | Czy zaobserwowałeś naruszenie zasad określonych w *Standardach* oraz w pozostałych regulaminach i procedurach przez trenera Stowarzyszenia? |  |  |
| **5.** | Czy masz uwagi / sugestie / przemyślenia związane z funkcjonującymi  w Stowarzyszeniu *Standardami?* (Jeżeli tak, opisz je poniżej) |  |  |
| **6.** | Jakie punkty/zagadnienia należałoby do nich włączyć? Dlaczego? Jakie regulacje proponujesz? (Jeżeli tak, opisz je poniżej) |  |  |
| **7.** | Czy jakieś działanie związane z przyjęciem *Standardów* jest odbierane jako trudne lub niechętnie podchodzisz do jego realizacji z innych powodów? (Jeżeli tak, opisz je poniżej) |  |  |
| **8.** | Czy jakieś punkty/zagadnienia należałoby usunąć? Jakie? Dlaczego? (Jeżeli tak, opisz je poniżej) |  |  |

**Załącznik nr 3** do Standardów ochrony małoletnich w Stowarzyszeniu „Cidry Lotajom”

**MONITORING STANDARDÓW OCHRONY MAŁOLETNICH**– **ankieta dla rodziców małoletnich zawodników uczęszczających na prowadzone zajęcia treningowe**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Odpowiedz na poniższe pytania** | **Tak** | **Nie** |
| **1.** | Czy wie Pani/Pan, na czym polega program ochrony małoletnich przed krzywdzeniem? |  |  |
| **2.** | Czy zna Pani/Pan *Standardy ochrony małoletnich*, obowiązujące  w Stowarzyszeniu Cidry Lotajom”? |  |  |
| **3.** | Czy zapoznała(ł) się Pani/Pan z dokumentem *Standardy ochrony małoletnich?* |  |  |
| **4.** | Czy potrafi Pani/Pan rozpoznawać symptomy krzywdzenia małoletnich? |  |  |
| **5.** | Czy wie Pani/Pan, jak reagować na symptomy krzywdzenia małoletnich? |  |  |
| **6.** | Czy zdarzyło Pani/Panu zaobserwować naruszenie zasad zawartych  w *Standardach ochrony małoletnich zawodników* przez trenera Stowarzyszenia? |  |  |
| **7.** | Czy ma Pani/Pan jakieś uwagi/poprawki/sugestie dotyczące *Standardów ochrony małoletnich zawodników*? (Jeżeli tak, opisz je poniżej) |  |  |

**Załącznik nr 4** do Standardów ochrony małoletnich w Stowarzyszeniu „Cidry Lotajom”.

**MONITORING STANDARDÓW** – **ankieta dla zawodników**

**Stowarzyszenia „Cidry Lotajom”**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Odpowiedz na poniższe pytania** | **Tak** | **Nie** |
| **1.** | Czy znasz S*tandardy ochrony zawodników* obowiązujące w Stowarzyszeniu? |  |  |
| **2.** | Czy w sytuacji doświadczania przemocy, krzywdy wiesz, do kogo możesz się zwrócić, aby uzyskać pomoc? |  |  |
| **3.** | Czy znalazł się ktoś, kto pomógł Ci i udzielił pomocy? |  |  |
| **4.** | Czy byłaś świadkiem, gdy stosowano agresję/przemoc wobec kogoś innego? (Jeżeli tak, opisz poniżej tabeli jak zareagowałeś/zareagowałaś?) |  |  |
| **5.** | Czy doświadczyłeś przemocy/ krzywdzenia w trakcie pobytu na zajęciach w Stowarzyszenia oraz poza nią? |  |  |
| **6.** | Czy w Twojej grupie treningowej istnieje problem przemocy lub agresji? |  |  |

**Załącznik nr 5** do Standardów ochrony małoletnich Stowarzyszenia „Cidry Lotajom”

**OŚWIADCZENIE O NIEKARALNOŚCI**

.........................................................................

miejscowość, data

Ja, .......................................................................... nr PESEL...................................................... oświadczam, że posiadam pełną zdolność do czynności prawnych i korzystam z praw publicznych oraz że nie toczą się przeciwko mnie postępowanie karne lub dyscyplinarne ani postępowania   
o ubezwłasnowolnienie, nie byłem(-am) karany(-a) za przestępstwo popełnione umyślnie, nie byłem(-am) skazany(-a) za przestępstwa przeciwko wolności seksualnej, obyczajności i przestępstwo z użyciem przemocy na szkodę małoletniego oraz że nie toczy się postępowanie w żadnej z tych spraw przeciwko mnie.

..

..................................................................

Podpis

**Załącznik nr 6** do Standardów ochrony małoletnich Stowarzyszenia „Cidry Lotajom”

**Realizacja procedury „NIEBIESKIEJ KARTY”   
w Stowarzyszeniu „Cidry Lotajom”**

1. „Niebieskie Karty” zakłada trener, który stwierdza, że w rodzinie dziecka dochodzi do przemocy (decyzję o założeniu „Niebieskie Karty” warto podjąć po konsultacjach Prezesem Stowarzyszenia).
2. Rozpoznanie przemocy w rodzinie i wypełnienie „Niebieskiej Karty” to początek procesu wspierania ofiary przemocy. Podejmowanie interwencji wobec rodziny dotkniętej przemocą odbywające się na podstawie procedury „Niebieska karta” nie wymaga zgody małoletniego dotkniętego przemocą. Wszczynając procedurę, podejmuje się działania interwencyjne mające na celu zapewnienie mu bezpieczeństwa.
3. Wszczęcie procedury następuje poprzez wypełnienie formularza „Niebieska Karta – A”   
   w obecności osoby, co do której istnieje podejrzenie, że jest dotknięta przemocą w rodzinie.
4. W przypadku podejrzenia stosowania przemocy w rodzinie wobec małoletniego, czynności podejmowane i realizowane w ramach procedury, przeprowadza się w obecności rodzica, opiekuna prawnego lub faktycznego.
5. Jeżeli osobami, wobec których istnieje podejrzenie, że stosują przemoc w rodzinie wobec małoletniego są rodzice, opiekunowie prawni lub faktyczni, działania z udziałem dziecka przeprowadza się w obecności pełnoletniej osoby najbliższej.
6. W przypadku konieczności podjęcia działań związanych z małoletnim Prezes Stowarzyszenia będzie kontaktował się z pedagogiem szkoły do której uczęszcza małoletni z prośbą o pomoc trenerom we właściwym postępowaniu względem ofiary przemocy.
7. Po wypełnieniu formularza „Niebieska Karta – A” osobie, co do której istnieje podejrzenie, że jest dotknięta przemocą w rodzinie, przekazuje się formularz „Niebieska Karta – B”.
8. W przypadku, gdy przemoc w rodzinie dotyczy małoletniego, formularz „Niebieska Karta – B” przekazuje się rodzicowi, opiekunowi prawnemu lub faktycznemu albo osobie, która zgłosiła podejrzenie stosowania przemocy w rodzinie (formularza „Niebieska Karta – B” nie przekazuje się osobie, wobec której istnieje podejrzenie, że stosuje przemoc w rodzinie).
9. Wypełniony formularz „Niebieska Karta – A” niezwłocznie, nie później niż w terminie 5 dni roboczych od dnia wszczęcia procedury, przekazuje się do zespołu interdyscyplinarnego.

miejscowość, data ……………………………………….

Stowarzyszenie „Cidry Lotajom”

ul: Św. Wojciecha 15

41-922 Radzionków

**„NIEBIESKA KARTA – A”**

**W ZWIĄZKU Z POWZIĘCIEM UZASADNIONEGO PODEJRZENIA STOSOWANIA PRZEMOCY DOMOWEJ LUB W WYNIKU ZGŁOSZENIA PRZEZ ŚWIADKA PRZEMOCY DOMOWEJ USTALA SIĘ, CO NASTĘPUJE:**

1. DANE OSOBY/OSÓB DOZNAJĄCYCH PRZEMOCY DOMOWEJ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dane | Osoba 1 doznająca przemocy domowej | Osoba 2 doznająca przemocy domowej | Osoba 3 doznająca przemocy domowej |
| Małoletni (Tak/Nie) |  |  |  |
| Imię i nazwisko |  |  |  |
| Imiona rodziców |  |  |  |
| Wiek |  |  |  |
| PESEL |  |  |  |
| Nazwa i adres miejsca pracy/nazwa i adres placówki oświatowej do której uczęszcza małoletni |  |  |  |
| **Adres miejsca zamieszkania** | | | |
| Kod pocztowy |  |  |  |
| Miejscowość |  |  |  |
| Gmina |  |  |  |
| Województwo |  |  |  |
| Ulica |  |  |  |
| Nr domu/ nr lokalu |  |  |  |
| Telefon lub adres e-mail |  |  |  |
| **Adres miejsca pobytu (jeżeli jest inny niż adres miejsca zamieszkania)** | | | |
| Kod pocztowy |  |  |  |
| Miejscowość |  |  |  |
| Gmina |  |  |  |
| Województwo |  |  |  |
| Ulica |  |  |  |
| Nr domu/ nr lokalu |  |  |  |
| Stosunek pokrewieństwa, powinowactwa lub rodzaj relacji z osobą stosującą przemoc domową (np. żona, partner, były partner, córka, pasierb, matka, teść) | | | |

Uwaga! W przypadku większej niż 3 liczby osób doznających przemocy dołącz kolejną kartę zawierająca Tabelę I

1. LICZBA MAŁOLETNICH W ŚRODOWISKU DOMOWYM, W KTÓRYM PODEJRZEWA SIĘ STOSOWANIE PRZEMOCY DOMOWEJ………………………………………………..

1. DANE OSOBY/OSÓB STOSUJĄCYCH PRZEMOC DOMOWĄ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Dane | Osoba 1 stosująca przemoc domową | Osoba 2 stosująca przemoc domową |
| Imię i nazwisko |  |  |
| Imiona rodziców |  |  |
| Wiek |  |  |
| PESEL2) |  |  |
| *Adres miejsca zamieszkania:* | | |
| Kod pocztowy |  |  |
| Miejscowość |  |  |
| Gmina |  |  |
| Województwo |  |  |
| Ulica |  |  |
| Nr domu/nr lokalu |  |  |
| Telefon lub adres e-mail |  |  |
| *Adres miejsca pobytu (jeżeli jest inny niż adres miejsca zamieszkania):* | | |
| Kod pocztowy |  |  |
| Miejscowość |  |  |
| Gmina |  |  |
| Województwo |  |  |
| Ulica |  |  |
| Nr domu/nr lokalu |  |  |
| Sytuacja zawodowa, w tym nazwa i adres miejsca pracy |  |  |
| *Stosunek pokrewieństwa, powinowactwa lub rodzaj relacji z osobą doznającą przemocy domowej:*  *(np. żona, była żona, partner, były partner, córka, pasierb, matka, teść)1)* | | |
|  |  |  |

1. CZY OSOBA STOSUJĄCA PRZEMOC DOMOWĄ ZACHOWYWAŁA SIĘ W NASTĘPUJĄCY SPOSÓB (zaznacz w odpowiednim miejscu znak X):

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Osoby/formy przemocy domowej | Osoba 1 stosująca przemoc | | | Osoba 2 stosująca przemoc | | |
| wobec  Osoby 1 doznającej przemocy | wobec  Osoby 2 doznającej przemocy | wobec  Osoby 3 doznającej przemocy | wobec  Osoby 1 doznającej przemocy | wobec  Osoby 2 doznającej przemocy | wobec  Osoby 3 doznającej przemocy |
| **Przemoc fizyczna3)**  *bicie, szarpanie, kopanie, duszenie, popychanie, obezwładnianie i inne*  *(wymień jakie)* |  |  |  |  |  |  |
| **Przemoc psychiczna3)**  *izolowanie, wyzywanie, ośmieszanie, grożenie, krytykowanie, poniżanie i inne (wymień jakie)* |  |  |  |  |  |  |
| **Przemoc seksualna3)**  *zmuszanie do obcowania płciowego, innych czynności seksualnych i inne (wymień jakie)* |  |  |  |  |  |  |
| **Przemoc ekonomiczna3)**  *niełożenie na utrzymanie osób, wobec których istnieje taki obowiązek,*  *niezaspokajanie potrzeb materialnych, niszczenie rzeczy osobistych, demolowanie mieszkania, wynoszenie sprzętów domowych oraz ich sprzedawanie i inne (wymień jakie)* |  |  |  |  |  |  |
| **Przemoc za pomocą środków komunikacji elektronicznej3)**  *wyzywanie, straszenie, poniżanie osoby w Internecie lub przy użyciu telefonu, robienie jej zdjęcia lub rejestrowanie filmów bez jej zgody, publikowanie w Internecie lub rozsyłanie telefonem zdjęć, filmów lub tekstów, które ją obrażają lub ośmieszają, i inne (wymień jakie)* |  |  |  |  |  |  |
| **Inne3**) *zaniedbanie, niezaspokojenie podstawowych potrzeb biologicznych,*  *psychicznych i innych,*  *niszczenie rzeczy osobistych,* *demolowanie mieszkania, wynoszenie sprzętów domowych i ich sprzedawanie, pozostawianie bez opieki osoby, która z powodu choroby, niepełnosprawności lub wieku nie może samodzielnie zaspokoić swoich potrzeb, zmuszanie do picia alkoholu, zmuszanie do zażywania środków odurzających, substancji*  *psychotropowych lub leków i inne (wymień jakie)* |  |  |  |  |  |  |

1. CZY OSOBA DOZNAJĄCA PRZEMOCY DOMOWEJ ODNIOSŁA USZKODZENIA CIAŁA? (TAK/NIE)1)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Osoba 1 doznająca przemocy | Osoba 2 doznająca przemocy | Osoba 3 doznająca przemocy |
|  |  |  |

1. CZY W ŚRODOWISKU DOMOWYM BYŁA W PRZESZŁOŚCI REALIZOWANA PROCEDURA „NIEBIESKIE KARTY”?

tak (kiedy? ........................gdzie? ....…......................) nie nie ustalono

1. CZY W ŚRODOWISKU DOMOWYM AKTUALNIE JEST REALIZOWANA PROCEDURA „NIEBIESKIE KARTY”?

tak nie nie ustalono

1. CZY OSOBA STOSUJĄCA PRZEMOC DOMOWĄ POSIADA BROŃ PALNĄ?

tak nie nie ustalono

1. CZY OSOBA DOZNAJĄCA PRZEMOCY DOMOWEJ CZUJE SIĘ BEZPIECZNIE? (TAK/NIE)1)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Osoba 1 doznająca przemocy | Osoba 2 doznająca przemocy | Osoba 3 doznająca przemocy |
|  |  |  |

Uwaga! W przypadku większej niż 3 liczby osób doznających przemocy dołącz kolejną kartę zawierającą Tabelę IX

1. ŚWIADKOWIE STOSOWANIA PRZEMOCY DOMOWEJ

ustalono – wypełnij tabelę nie ustalono

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Dane |  | Świadek 1 | Świadek 2 | Świadek 3 |
| Imię i nazwisko |  | |  |  |
| Wiek |  | |  |  |
| *Adres miejsca zamieszkania:* | | | | |
| Kod pocztowy |  | |  |  |
| Miejscowość |  | |  |  |
| Gmina |  |  |  |  |
| Województwo |  | |  |  |
| Ulica |  | |  |  |
| Nr domu/nr lokalu |  | |  |  |
| Telefon lub adres e-mail |  | |  |  |
| *Stosunek świadka do osób, wobec których są podejmowane działania w ramach procedury „Niebieskie Karty” (np. członek rodziny, osoba obca)1)* | | | | |
|  |  | |  |  |

1. DZIAŁANIA INTERWENCYJNE PODJĘTE WOBEC OSOBY STOSUJĄCEJ PRZEMOC DOMOWĄ (zaznacz w odpowiednim miejscu znak X):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Działanie | | Osoba 1 stosująca przemoc | Osoba 2 stosująca przemoc |
| Badanie na zawartość alkoholu (wynik) | |  |  |
| Doprowadzenie do wytrzeźwienia | |  |  |
| Doprowadzenie do policyjnego pomieszczenia dla osób zatrzymanych | na podstawie art. 15a ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz. U.  z 2023 r. poz. 171, z późn. zm.) |  |  |
| na podstawie art. 244 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks postępowania karnego (Dz. U. z 2022 r. poz. 1375,  z późn. zm.) |  |  |
| Zatrzymanie w izbie zatrzymań jednostki organizacyjnej Żandarmerii Wojskowej | |  |  |
| Powiadomienie organów ścigania | |  |  |
| Wydanie nakazu natychmiastowego opuszczenia wspólnie zajmowanego mieszkania i jego bezpośredniego otoczenia | |  |  |
| Wydanie zakazu zbliżania się do wspólnie zajmowanego mieszkania i jego bezpośredniego otoczenia | |  |  |
| Zakaz zbliżania się osoby stosującej przemoc domową do osoby dotkniętej taką przemocą na określoną w metrach odległość | |  |  |
| Zakaz kontaktowania się z osobą dotkniętą przemocą domową | |  |  |
| Zakaz wstępu i przebywania osoby stosującej przemoc na terenie szkoły, placówki oświatowej, opiekuńczej i artystycznej, do których uczęszcza osoba dotknięta przemocą domową | |  |  |
| Zakaz wstępu i przebywania osoby stosującej przemoc w miejscach pracy osoby doznającej przemocy domowej | |  |  |
| Zawiadomienie komórki organizacyjnej Policji, właściwej w spawach wydawania pozwolenia na broń, o wszczęciu procedury „Niebieskie Karty” | |  |  |
| Odebranie broni palnej, amunicji oraz dokumentów potwierdzających legalność posiadania broni | |  |  |
| Poinformowanie o prawnokarnych konsekwencjach stosowania przemocy domowej | |  |  |
| Inne (wymień jakie?) | |  |  |

1. DZIAŁANIA INTERWENCYJNE PODJĘTE WOBEC OSOBY DOZNAJĄCEJ PRZEMOCY DOMOWEJ (zaznacz w odpowiednim miejscu znak X):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Działanie | Osoba 1 doznająca przemocy | Osoba 2 doznająca przemocy | Osoba 3 doznająca przemocy |
| Udzielono pomocy ambulatoryjnej |  |  |  |
| Przyjęto na leczenie szpitalne |  |  |  |
| Wydano zaświadczenie o przyczynach i rodzaju uszkodzeń ciała |  |  |  |
| Zapewniono schronienie w placówce całodobowej |  |  |  |
| Zabezpieczono małoletniego w sytuacji zagrożenia zdrowia lub życia |  |  |  |
| Powiadomiono sąd rodzinny o sytuacji małoletniego |  |  |  |
| Przekazanie formularza „Niebieska Karta – B” |  |  |  |
| Inne (wymień jakie?) |  |  |  |

1. DODATKOWE INFORMACJE

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. WSZCZĘCIE PROCEDURY „NIEBIESKIE KARTY” NASTĄPIŁO PRZEZ (zaznacz w odpowiednim miejscu znak X):

|  |  |
| --- | --- |
| Pracownika socjalnego jednostki organizacyjnej pomocy społecznej |  |
| Funkcjonariusza Policji |  |
| Żołnierza Żandarmerii Wojskowej |  |
| Pracownika socjalnego specjalistycznego ośrodka wsparcia dla osób doznających przemocy domowej |  |
| Asystenta rodziny |  |
| Nauczyciela |  |
| Osobę wykonującą zawód medyczny, w tym lekarza, pielęgniarkę, położną lub ratownika medycznego |  |
| Przedstawiciela gminnej komisji rozwiązywania problemów alkoholowych |  |
| Pedagoga, psychologa lub terapeutę, będących przedstawicielami podmiotów, o których mowa w art. 9a ust. 3 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej |  |

........................................................................................................................................................

imię i nazwisko oraz czytelny podpis osoby wypełniającej formularz „Niebieska Karta – A”

………………………………..……………………………………………………………

(data wpływu formularza, podpis Prezesa Stowarzyszenia)

1. wpisać właściwe
2. numer PESEL wpisuje się, o ile danej osobie numer taki został nadany. W przypadku braku numeru PESEL jest konieczne podanie innych danych identyfikujących osobę
3. podkreślić rodzaje zachowań

**„NIEBIESKA KARTA – B”**

**INFORMACJA DLA OSÓB DOZNAJĄCYCH PRZEMOCY DOMOWEJ**

**CO TO JEST PROCEDURA „NIEBIESKIE KARTY”?**

Są to różne działania podejmowane w sytuacji podejrzenia lub stwierdzenia stosowania przemocy domowej na podstawie przepisów ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej. Celem procedury „Niebieskie Karty” jest zatrzymanie przemocy domowej i udzielenie pomocy i wsparcia Tobie i Twoim najbliższym. Na skutek wszczęcia procedury „Niebieskie Karty” informacja dotycząca Twojej sytuacji zostanie przekazana do grupy diagnostyczno-pomocowej. Więcej informacji na temat dalszych działań uzyskasz podczas spotkania z członkami tej grupy, na które zostaniesz zaproszona/(y). W trakcie procedury członkowie grupy będą kontaktować się także z osobą, która przemoc stosuje.

**CO TO JEST PRZEMOC DOMOWA?**

Przemoc domowa to jednorazowe albo powtarzające się umyślne działanie lub zaniechanie, wykorzystujące przewagę fizyczną, psychiczną lub ekonomiczną, naruszające prawa lub dobra osobiste osoby doznającej przemocy domowej, w szczególności:

* 1. narażające tę osobę na niebezpieczeństwo utraty życia, zdrowia lub mienia,
  2. naruszające jej godność, nietykalność cielesną lub wolność, w tym seksualną,
  3. powodujące szkody na jej zdrowiu fizycznym lub psychicznym, wywołujące u tej osoby cierpienia lub krzywdę,
  4. ograniczające lub pozbawiające tę osobę dostępu do środków finansowych lub możliwości podjęcia pracy lub uzyskania samodzielności finansowej,
  5. istotnie naruszające prywatność tej osoby lub wzbudzające u niej poczucie zagrożenia, poniżenia lub udręczenia, w tym podejmowane za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

**KTO MOŻE BYĆ OSOBĄ DOZNAJĄCĄ PRZEMOCY DOMOWEJ?**

* 1. małżonek, także w przypadku, gdy małżeństwo ustało lub zostało unieważnione, oraz jego wstępni (np. rodzice, dziadkowie, pradziadkowie), zstępni (np. dzieci, wnuki, prawnuki), rodzeństwo i ich małżonkowie,
  2. wstępni i zstępni oraz ich małżonkowie,
  3. rodzeństwo oraz ich wstępni, zstępni i ich małżonkowie,
  4. osoba pozostająca w stosunku przysposobienia i jej małżonek oraz ich wstępni, zstępni, rodzeństwo i ich małżonkowie,
  5. osoba pozostająca obecnie lub w przeszłości we wspólnym pożyciu oraz jej wstępni, zstępni, rodzeństwo i ich małżonkowie,
  6. osoba wspólnie zamieszkująca i gospodarująca oraz jej wstępni, zstępni, rodzeństwo i ich małżonkowie,
  7. osoba pozostająca obecnie lub w przeszłości w trwałej relacji uczuciowej lub fizycznej niezależnie od wspólnego zamieszkiwania i gospodarowania,
  8. małoletni.

**NAJCZĘSTSZE FORMY PRZEMOCY DOMOWEJ:**

**Przemoc fizyczna**: bicie, szarpanie, kopanie, duszenie, popychanie, obezwładnianie i inne.

**Przemoc psychiczna**: izolowanie, wyzywanie, ośmieszanie, grożenie, krytykowanie, poniżanie i inne.

**Przemoc seksualna**: zmuszanie do obcowania płciowego, innych czynności seksualnych i inne.

**Przemoc ekonomiczna**: niełożenie na utrzymanie osób, wobec których istnieje taki obowiązek, niezaspokajanie potrzeb materialnych, niszczenie rzeczy osobistych, demolowanie mieszkania, wynoszenie sprzętów domowych i ich sprzedawanie i inne.

**Przemoc za pomocą środków komunikacji elektronicznej**: wyzywanie, straszenie, poniżanie osoby   
w Internecie lub przy użyciu telefonu, robienie jej zdjęcia lub rejestrowanie filmów bez jej zgody, publikowanie w Internecie lub rozsyłanie telefonem zdjęć, filmów lub tekstów, które ją obrażają lub ośmieszają i inne.

**Inny rodzaj zachowań**: zaniedbanie, niezaspokojenie podstawowych potrzeb biologicznych, psychicznych i innych, niszczenie rzeczy osobistych, demolowanie mieszkania, wynoszenie sprzętów domowych i ich sprzedawanie, pozostawianie bez opieki osoby, która z powodu choroby, niepełnosprawności lub wieku nie może samodzielnie zaspokoić swoich potrzeb, zmuszanie do picia alkoholu, zmuszanie do zażywania środków odurzających, substancji psychotropowych lub leków i inne.

**PAMIĘTAJ!**

Prawo zabrania stosowania przemocy i krzywdzenia swoich bliskich. Jeżeli Ty lub ktoś z Twoich bliskich jest osobą doznającą przemocy domowej, nie wstydź się prosić o pomoc. Wezwij Policję, dzwoniąc na **numer alarmowy 112.** Prawo stoi po Twojej stronie!

**Masz prawo do złożenia zawiadomienia o popełnieniu przestępstwa z użyciem przemocy domowej do Prokuratury, Policji lub Żandarmerii Wojskowej.**

**Masz też prawo do złożenia na Policji lub w prokuraturze zawiadomienia o popełnieniu przestępstwa przez osobę, która krzywdzi Ciebie i Twoją rodzinę.**

Sprawca przemocy wobec bliskich, gdy czuje się bezkarny, prawdopodobnie nie zmieni się, będzie dalej stosował przemoc, bez względu na składane obietnice; następnym razem może być znacznie gorzej. Jeżeli jednak zaufasz jego deklaracjom o zmianie zachowania wobec Ciebie/Twojej rodziny i zechcesz się wycofać, pamiętaj, że złożone przez Ciebie dotychczas zeznania nie będą mogły być wykorzystane przez prawne instytucje działające po to, aby Ci pomóc. Dlatego zanim podejmiesz taką decyzję, zastanów się i skonsultuj ją z psychologiem, terapeutą lub inną osobą pomagającą ofiarom przemocy w rodzinie, np. w specjalistycznym ośrodku wsparcia dla ofiar przemocy rodzinie, ośrodku interwencji kryzysowej.

Możesz także zwrócić się po pomoc do podmiotów i organizacji realizujących działania na rzecz przeciwdziałania przemocy domowej. Pomogą Ci:

* **Ośrodki pomocy społecznej** – w sprawach socjalnych, bytowych i prawnych.
* **Powiatowe centra pomocy rodzinie** – w zakresie prawnym, socjalnym, terapeutycznym lub udzielą informacji na temat instytucji lokalnie działających w tym zakresie w Twojej miejscowości.
* **Ośrodki interwencji kryzysowej i Ośrodki wsparcia** – zapewniając schronienie Tobie

i Twoim bliskim, gdy doznajesz przemocy domowej, udzielą Ci pomocy i wsparcia

w przezwyciężeniu sytuacji kryzysowej, a także opracują plan pomocy.

* **Specjalistyczne ośrodki wsparcia dla osób doznających przemocy domowej** – zapewniając bezpłatne całodobowe schronienie Tobie i Twoim bliskim, gdy doznajesz przemocy domowej, oraz udzielą Ci kompleksowej, specjalistycznej pomocy w zakresie interwencyjnym, terapeutyczno-wspomagającym oraz potrzeb bytowych.
* **Okręgowe ośrodki i lokalne punkty działające w ramach Sieci Pomocy Pokrzywdzonym Przestępstwem** – zapewniając profesjonalną, kompleksową i bezpłatną pomoc prawną, psychologiczną, psychoterapeutyczną i materialną.
* **Sądy opiekuńcze** – w sprawach opiekuńczych i alimentacyjnych.
* **Placówki ochrony zdrowia** – np. uzyskać zaświadczenie lekarskie o doznanych obrażeniach.
* **Komisje rozwiązywania problemów alkoholowych** – podejmując działania wobec osoby nadużywającej alkoholu.
* **Punkty nieodpłatnej pomocy prawnej** – w zakresie uzyskania pomocy prawnej.

**WYKAZ INSTYTUCJI FUNKCJONUJĄCYCH NA TWOIM TERENIE, UDZIELAJĄCYCH POMOCY                                 I WSPARCIA OSOBOM DOZNAJĄCYM PRZEMOCY DOMOWEJ**

Uwaga: (dane wprowadza zespół interdyscyplinarny):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp** | **Nazwa instytucji/ organizacji** | **Adres instytucji/ organizacji** | **Telefon** | **Adres e-mail** |
|  |  |  |  |  |

**MOŻESZ ZADZWONIĆ DO:**

**Ogólnopolskiego Pogotowia dla Ofiar Przemocy w Rodzinie „Niebieska Linia" tel. 800 12 00 02** (linia całodobowa i bezpłatna), w poniedziałki w godz. 1800–2200 można rozmawiać                                   z konsultantem w języku angielskim, a we wtorki w godz. 1800–2200 w języku rosyjskim.

**Dyżur prawny** **tel. (22) 666 28 50** (linia płatna, czynna w poniedziałek i wtorek w godzinach 1700–2100) oraz **tel. 800 12 00 02** (linia bezpłatna, czynna w środę w godzinach 1800–2200).

**Poradnia e-mailowa:** niebieskalinia@niebieskalinia.info. Członkowie rodzin z problemem przemocy   
i problemem alkoholowym mogą skonsultować się także przez **SKYPE: pogotowie.niebieska.linia**   
ze specjalistą z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie – konsultanci posługują się językiem migowym.

**Ogólnokrajowej Linii Pomocy Pokrzywdzonym tel. +48 222 309 900** przez całą dobę można anonimowo uzyskać informacje o możliwości uzyskania pomocy, szybką poradę psychologiczną   
i prawną, a także umówić się na spotkanie ze specjalistami w dowolnym miejscu na terenie Polski. Możliwe są konsultacje w językach obcych oraz w języku migowym.

**Policyjny telefon zaufania dla osób doznających przemocy domowej nr 800 120 226** (linia bezpłatna przy połączeniu z telefonów stacjonarnych, czynna codziennie w godzinach od 930 do 1530, od godz. 1530 do 930 włączony jest automat).

**WAŻNE**

Na skutek wszczęcia procedury „Niebieskie Karty” informacja dotycząca Twojej sytuacji rodzinnej zostanie przekazana przewodniczącemu zespołu interdyscyplinarnego, który podejmie dalsze działania.

Zawsze możesz wzywać Policję na interwencję, poinformować prokuraturę oraz zwrócić się o pomoc do podmiotu/organizacji realizujących działania na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie.

Możesz również poprosić dzielnicowego, aby przyszedł do Twojego domu i udzielił stosownej pomocy i niezbędnych informacji.

**Załącznik nr 9** do Standardów ochrony małoletnich w Stowarzyszeniu „Cidry Lotajom”

**WYKORZYSTYWANIE WIZERUNKU DZIECI PONIŻEJ**

**OSIEMNASTEGO ROKU ŻYCIA**

**Nasze wartości**

1. W naszych działaniach kierujemy się odpowiedzialnością i rozwagą wobec utrwalania, przetwarzania, używania i publikowania wizerunków naszych zawodników.
2. Dzielenie się zdjęciami i filmami z naszych aktywności służy celebrowaniu sukcesów  zawodników, dokumentowaniu naszych działań i zawsze ma na uwadze bezpieczeństwo zawodników.
3. Wykorzystujemy zdjęcia/nagrania pokazujące szeroki przekrój zawodników w różnym wieku, o różnym stopniu sprawności  i mogących reprezentować różne grupy etniczne.
4. Zgoda rodziców na wykorzystanie wizerunku ich dziecka jest tylko wtedy wiążąca, jeśli rodzice zostali poinformowani o sposobie wykorzystania zdjęć/nagrań i ryzyku wiążącym się z publikacją wizerunku.

**Wytyczne dotyczące utrwalania wizerunku zawodnika (zdjęcia, filmy)**

1. Wszyscy zawodnicy muszą być ubrani.
2. Zarejestrowane obrazy powinny się koncentrować na czynnościach wykonywanych przez zawodników.
3. Wszelkie podejrzenia i problemy dotyczące nieodpowiednich wizerunków zawodników należy zgłaszać i rejestrować, podobnie jak inne niepokojące sygnały, dotyczące zagrożenia bezpieczeństwa zawodników.

**Wytyczne dotyczące publikowania wizerunków zawodników**

1. Używaj tylko imion zawodników; nie ujawniaj zbyt wielu szczegółów dotyczących ich miejsca zamieszkania czy zainteresowań.
2. Zapytaj o zgodę na wykorzystanie jego wizerunku.
3. Jeśli to możliwe, poproś o zgodę rodziców i poinformuj wszystkich zainteresowanych o tym, gdzie i w jaki sposób zamierzasz wykorzystać wizerunek zawodnika.

**Osoba monitorująca sprawdza:**

1. czy na podstawie danych zamieszczonych wraz z fotografią można zidentyfikować przedstawione na niej ucznia;
2. czy wizerunki te mogą być wykorzystywane w niewłaściwy sposób – na przykład kopiowane i zamieszczane na stronach internetowych z pornografią dziecięcą, w jakim stopniu obrazy te przekazują zamierzone treści;
3. czy na utrwalenie i upublicznienie wizerunku zawodnika wyrazili zgodę jego rodzice.

**Zasady w przypadku niewyrażenia zgody na rejestrowanie wizerunku zawodnika**

1. Jeśli zawodnik, rodzic nie wyrazili zgody na utrwalenie wizerunku, będziemy respektować ich decyzję.
2. Z wyprzedzeniem ustalimy z rodzicami zawodników, w jaki sposób osoba rejestrująca wydarzenie będzie mogła zidentyfikować go, aby nie utrwalać jego wizerunku na zdjęciach indywidualnych i grupowych.
3. Rozwiązanie, jakie przyjmiemy, nie będzie wykluczające dla zawodnika, którego wizerunek nie powinien być rejestrowany.

**Załącznik nr 8** do Standardów ochrony uczniów w Stowarzyszeniu „Cidry Lotajom”

**UPOWAŻNIENIE**

………………………...………………………..

miejscowość, dnia

pieczęć Stowarzyszenia

Na podstawie art. 22c ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1304 ze zm.) oraz § 28 ust. 2 Zarządzenia w sprawie przyjęcia zasad określających zakres kompetencji osoby odpowiedzialnej za przygotowanie personelu Stowarzyszenia do stosowania *Standardów ochrony małoletnich*, zasady przygotowania personelu do ich stosowania oraz sposoby dokumentowania tej czynności

**UPOWAŻNIAM**

Panią/Pana ………………………………………..……………………….…... do koordynowania funkcjonujących w Stowarzyszeniu „Cidry Lotajom” *Standardów ochrony małoletnich.*

Podpis Prezesa

……………………..

Odebrałem

…………………………………

podpis upoważnionego

**Załącznik nr 7** do Standardów ochrony małoletnich w Stowarzyszeniu „Cidry Lotajom”

**Karta interwencji obowiązująca w Stowarzyszeniu „Cidry Lotajom”**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Imię i nazwisko małoletniego** | | |
| **Przyczyna interwencji  (forma krzywdzenia)** |  | |
| **Osoba zawiadamiająca o podejrzeniu krzywdzenia** |  | |
| **Opis działań podjętych przez trenera/pracownika Akademii** | Data | Działanie |
|  |  |
|  |  |
| **Spotkania z opiekunami małoletniego** | Data | Opis spotkania |
|  |  |
|  |  |
| **Forma podjętej interwencji (zakreślić właściwe)** | 1. Zawiadomienie Policji 2. Zawiadomienie o podejrzeniu popełnienia przestępstwa 3. Wniosek o wgląd w sytuację małoletniego/rodziny 4. Inny rodzaj interwencji. Jaki?   ………………………………………………………………………………………  ……………………………………………………………………………………… | |
| **Dane dotyczące interwencji (nazwa organu, do którego zgłoszono interwencję) i data interwencji** |  | |
| **Wyniki interwencji: działania organów wymiaru sprawiedliwości, jeśli instytucja uzyskała informacje o wynikach/działania placówki/ działania rodziców** | Data | Działanie |
|  | |